



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS
VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO VILNIAUS SANTARIŠKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
2023–2027 M. STRATEGINIAM PLANUI**

2023 m. d. Nr. A15 /23(2.1.4E-IKU)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. spalio 1 d. įsakymu Nr. 30-2495/19 „Dėl Kristinos Cibulskytės ir Dianos Petkūnienės įgaliojimo“,

p r i t a r i u Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio 2023–2027 m. strateginiam planui.

Vedėja

Kristina Cibulskytė

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos Ikimokyklinio
ugdymo skyriaus vedėjo
2022 m.
Įsakymu Nr.

PATVIRTINTA
Vilniaus Santariškių lopšelio-
darželio
Direktorius
2022 m. gruodžio mėn. 29 d.
įsakymu Nr. 5

PRITARTA
Vilniaus Santariškių lopšelio-
darželio
Įstaigos Tarybos
2022 m. gruodžio mėn. 29 d.
nutarimu Protokolo Nr. IT-2022
(12.29)-04

VILNIAUS SANTARIŠKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2023–2028 m.



TURINYS

1. ĮVADAS	3
1.1. Bendra informacija apie įstaigą	4
1.2. Mokyklos savitumas	5
2. MOKYKLOS STRATEGIJA	7
2.1. Misija	7
2.2. Vizija	7
2.3. Tikslai ir uždaviniai.....	7
2.3.1. Priemonės	9
3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	14
4. PRIEDAI	20
4.1. Vidinė 2009-2022 m. analizė	20
4.2. SSGG analizės suvestinė	23

1. ĮVADAS

Lietuvos švietimo ateitį projektuojame žvelgdami į Europos sąjungos numatytas švietimo perspektyvas ir mūsų nacionalinį kontekstą. Mūsų švietimo kokybės siekiai dera su Europos kokybės siekiais. Valstybės pažangos strategijoje „Lietuva 2030“, EBPO „Inovacijų strategijoje“ nustatyti esminiai strateginiai tikslai: švietimo ir mokymo kokybės bei veiksmingumo gerinimas; orientacija į kūrybiškumo, pilietiškumo, lyderystės ugdymą; novatoriškumo ir kūrybingumo aspektų visuose švietimo ir mokymo lygiuose stiprinimą. Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme apibrėžta ikimokyklinio ugdymo paskirtis – padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius poreikius, taip pat priešmokyklinio ugdymo paskirtis – padėti vaikui pasiręngti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

Rengiant Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio strateginį veiklos planą 2023 – 2028 metams vadovautasi: LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, LR Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 11 d. nutarimu Nr. 1160 patvirtinta Nacionaline darnaus vystymosi strategija, Vilniaus miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos 2022 vasario 02 d. sprendimu Nr. 1-1330, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nauja redakcija, Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio nuostatais; Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų aprašu; Vilniaus Santariškių lopšelio-darželio 2021-2022 m. ir veiklos ataskaitomis; bendruomenės narių rekomendacijomis ir pasiūlymais. išoriniais ir vidiniais veiksniais.

Strateginis veiklos planas – tai įstaigos veiklos programa penkerių metų laikotarpiui, kurio tikslas – valdant ugdymo įstaigos veiklą, telkti bendruomenę, visuotinai aptartiems, ilgalaikiams tikslams pasiekti, nuolat išlaikant tinkamą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuojant kaitos pokyčius ir kontroliuojant aplinkoje vykstančius procesus. Remiantis šiuo planu rengiami lopšelio-darželio metiniai veiklos planai.

Įstaigos strateginį planą rengė strateginio planavimo darbo grupė, patvirtinta darželio direktoriaus. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi atvirumo, visuotinio, suderinamumo, skaidrumo, nuolatinio tobulėjimo ir vidinio įsivertinimo principų.

Parengta strategija padės Vilniaus Santariškių lopšeliui-darželiui sukurti savitą įstaigos modelį, kuris užtikrins įgyvendinamų programų funkcionavimą ir ugdymo paslaugų kokybę.

1.1. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

1. Visas pavadinimas – Vilniaus Santariškių lopšelis–darželis (toliau Lopšelis-darželis).
2. Darželio veiklos istorija: Lopšelis–darželis įsteigtas 2014 m. birželio 18 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2014 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. 1 – 1909.
3. Tel. 2194835, el. paštas rastine@santariskes.vilnius.lm.lt.
4. Lopšelio-darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
5. Lopšelio-darželio priklausomybė – Savivaldybės įstaiga.
6. Lopšelio-darželio savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė.
7. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba (kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, LT – 09601 Vilnius).
8. Lopšelio-darželio pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties, ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.
9. Ugdymo kalba – lietuvių.
10. Ugdymo forma – dieninė.
11. Lopšelis-darželis vykdo neformaliojo vaikų švietimo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas.
12. Lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Lopšelio – darželio nuostatais.
13. Lopšelis-darželis vykdo ikimokyklinį ugdymą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis rekomendacijomis, parengta ir steigėjo pritarta programa. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos programa (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/45f3b02523e311edb36fa1cf41a91fd9?positionInSearchResults=0&searchModelUUID=0930658b-09d3-4617-9b69-3e37720373e6>), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro. Atsižvelgiama į lopšelio-darželio bendruomenės reikmes, taip pat į vaikų poreikius ir interesus, konkretinamas ir individualizuojamas ugdymo turinys.
14. Duomenys apie pedagogus: darželyje yra 28 darbuotojai: 1 pavaduotojas ugdymui, 23 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1 socialinis pedagogas, 2 spec. pedagogai, 1 meninio ugdymo mokytojas. Lopšelyje-darželyje atestuotų pedagogų: 1 mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija, 3 metodininko kvalifikacinė kategorija, vyr. mokytojo kvalifikacinė kategorija įgiję 8 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo pedagogai.
15. Santariškių lopšelis-darželis teikia šias paslaugas:

- ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas pagal patvirtintą valstybinę bei lopšelio-darželio parengtą ikimokyklinio ugdymo programą;
- teikia švietimo pagalbą pedagogams ir šeimoms;
- organizuoja kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymą;
- tenkina vaikų saviugdų ir saviraiškos poreikius;
- sudaro higienines, materialines, pedagogines, psichologines sąlygas, laiduojančias emocinį ir fizinį vaiko saugumą ir asmenybės brandą;
- organizuoja vaikų maitinimą.

2. Į Vilniaus Santariškių lopšelių-darželių vaikai priimami vadovaujantis „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. 1-1269. Vaikai į grupes priimami iki rugsėjo pirmos dienos, jeigu yra laisvų vietų, ir vėliau.

1.2.MOKYKLOS SAVITUMAS

Moderniosios pastato technologijos: Santariškių lopšelis-darželis duris atvėrė 2015 metų sausio mėnesį. Moderniame, aukščiausią energetinio efektyvumo A+ klasę atitinkančiame pastate įrengtas geoterminis šildymas, investuota į modernias technologijas. 3,5 tūkst. m² ploto pastato projektinis pajėgumas – apie 250 vaikų. Darželis pastatytas Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis.

Bendruomenės išskirtinumas: Santariškės – Verkių seniūnijai priklausantis mikrorajonas. Netoli driekiasi Verkių nacionalinis parkas. Dauguma šeimų yra jaunos, aktyvios, noriai bendradarbiaujančios su pedagogais, įstaigos administracija. Inicijatyvi tėvų bendruomenė įsitraukia į aplinkos kūrimo, ugdomųjų bei pažintinių veiklų organizavimą. 2022 m. gegužės 10-22 d. buvo atlikta tėvų anketinė apklausa (kokybės vertinimas) (www.synopticom.com). Bendras įstaigos pasitenkinimo vidurkis - 8,8 balo. Anketinės apklausos duomenų rezultatai leidžia teigti, kad daugumos lūkesčiai ikimokykliniam vaiko ugdymui įstaigoje yra teigiami: tėvų bendruomenei rūpi ugdymo kokybė, jie tikisi, kad vaikai gerai jausis darželyje, bus ugdomi vaikų gebėjimai, o esant tam tikriems sunkumams bus suteikiama informacija bei profesionali pagalba įveikiant socialines, kalbos raidos ar pažinimo problemas.

Grupių veikla: Įstaigoje 2022 m. veikia 12 grupių, kurias lanko apie 251 vaikas. Visų grupių veiklos trukmė yra po 10,5 val./per dieną (nuo 7.00 val. iki 18.30 val.). Grupėje dirba 2 pedagogai (ne vienu metu) ir mokytojo padėjėjas. Lopšelyje-darželyje, atsižvelgiant į vaikų amžių, formuojamos lopšelio (2–3 m.), ikimokyklinio (3–5 m.) ir priešmokyklinio (6–7 m.), nuo 2023 m. 09 mėn. (5-6 m.) amžiaus vaikų grupės. Į bendrosios paskirties grupes integruojami specialiujų ugdymosi poreikių vaikai. Vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikius, teikiamos logopedo, psichologo,

socialinio pedagogo, spec. pedagogo užsiėmimai bendrai įstaigoje vykdomos prevencinės veiklos. Atsižvelgiant į tėvų pageidavimą, įstaigoje organizuojamos mokamos papildomojo ugdymo – sportinio, meninio, užsienio kalbos būrelių paslaugos.

Grupių ugdomoji veikla paremta savita lopšelio-darželio ugdymo programa, metiniais bei savaitiniais ugdymo planais. Prioritetas yra skiriamas proaktyvios, patirtinės, kontekstualios ugdomosios aplinkos kūrimui, pasiekimų ir/ar kompetencijų kompleksiskumui ir integralumui, o priemonių parinkimas atliepia naujas švietimo idėjas ir technologijas. Ugdymo turinys yra paremtas kontekstualumo, integralumo, visapusiškumo, nuoseklumo bei suderinamumo, žaismės ir atradimų didaktiniais principais. Kartu ugdymo turinio pedagogai vadovausis vertybinio kryptingumo (vaikas pasiekimus ir/ar kompetencijas ugdomi reikšmingose kontekstuose, priimdami vertybinėmis nuostatomis grindžiamus sprendimus), nuoseklumo (ugdymosi turinio gairės grindžiamos atsižvelgiant į vaiko pasiekimus, taip pat į raidos ypatumus), dermės (ugdymosi turinys, ugdomosios veiklos ir pasiekimų vertinimas suderinti tarpusavyje) kokybės kriterijais.

Savita lopšelio-darželio ugdymo programa yra orientuota į Europos Sąjungos švietimo ir mokymosi visą gyvenimą prioritetus, grindžiama naujausiais moksliniais tyrimais, ir pozityvia pedagogine praktika. Lopšelio-darželio pedagogai laikosi nuostatos, kad vaikystė – unikali vertybė, todėl labai svarbu vertinti vaiko gyvenimą „čia“ ir „dabar“ bei ugdyti laisvą, savarankišką, atsakingą, kūrybingą asmenybę. Vaikas yra mažasis pilietis, turintis teises ir pareigas, aktyvus ugdymosi proceso dalyvis. Ugdymo procese remiamasi humanizmo, progresyviojo ugdymo ir asmenybės sklaidą skatinančio ugdymo teorijomis, taikomi Howard Gardner intelektų įvairovės teorijos elementai. Ugdymo programa remiasi humanistine pedagogika, progresyviojo ugdymo teorija, konstruktyvistine mokymosi teorija.

MOKYKLOS STRATEGIJA

2.1. MISIJA

Misija. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas, šiuolaikinės visuomenės ir Santariškių bendruomenės poreikius atitinkančias ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio (2 – 6 metų vaikams) ugdymo paslaugas. Misija paremta ikimokyklinės įstaigos **filosofija**, kurią įprasmina A. Šopenhauerio mintis: „Kiekvienas vaikas iš dalies yra genijus, kiekvienas genijus – iš dalies vaikas“. Ugdymo filosofija grindžiama nuostata, kad vaikas ugdomi sąveikaudamas, o pats ugdymas(is) – tai dialogas ne tik tarp vaikų ir suaugusiųjų, bet ir tarp pačių vaikų. Šį dialogą taip pat grindžiame abipuse pagarba; vaikai skatinami, jiems leidžiama dirbti savarankiškai; vaikai laikomi visateisiais piliečiais, kuriems dar kol kas reikalinga suaugusiųjų pagalba.

Lopšelio-darželio vertybės: pagarba, asmeninė ir komandinė atsakomybė, dialogas grįstas bendradarbiavimu, pasitikėjimas.

2.2. VIZIJA

Saugi, moderni ir nuolat besimokanti, atvira šeimai ir partnerystei ikimokyklinio ugdymo įstaiga, orientuota į šiuolaikinio ugdymo(si) strategijas, kurios tenkina prigimtinius, kultūrinius vaiko poreikius bei atskleidžia unikalius vaiko gebėjimus.

2.3. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2023-2028 m. nustatytos prioritutinės įstaigos veiklos kryptys:

- Kokybiško, orientuoto į vaiką ugdymo ir švietimo pagalbos paslaugų teikimas.
- Įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas.
- Proaktyvios ugdomosios aplinkos kūrimas.
- Besimokančios mokyklos valdymo optimizavimas.

1. Tikslas. Kokybiško, orientuoto į vaiką ugdymo ir švietimo pagalbos paslaugų teikimas.

Uždaviniai:

- 1.1. įgyvendinti savitą įstaigos ugdymo programą teikiant integralų kokybišką ugdymą(si);
- 1.2. užtikrinti ugdymo turinio įgyvendinimą, integruojant į ugdomąjį procesą projektines veiklas, „Geros pradžios“, „Patirčių erdvės“, „Žaismė ir atradimai“, „Aktyvi mokykla“ metodikas;
- 1.3. plėtoti savanorišką tėvų bendruomenės profesinių kompetencijų ir saviraiškos galimybių panaudojimą ugdomojo turinio įgyvendinimui bei renginių organizavimui.

2. Tikslas. Įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas.

Uždaviniai:

- 2.1. užtikrinti individualizuotą ugdomojo turinio įgyvendinimą, diegiant įtraukiojo ugdymo principus;
- 2.2. kryptingai plėtoti prevencinių priemonių veiklą, emocinio ugdymo programų įgyvendinimą padedančių kurti saugią, sveiką ir draugišką aplinką.

3. Tikslas. Proaktyvios ugdomosios aplinkos kūrimas.

Uždaviniai:

- 3.1. įgyvendinti įstaigos ugdymo filosofiją ir vaikų kultūrą, sukuriant estetiškas, veikimo laisve grįstas vidaus erdves;
- 3.2. turtinti grupėse esančius ugdymo centrus kompetencijų ugdymui skirtomis priemonėmis;
- 3.3. praturtinti vaikų ugdymą inovatyviomis priemonėmis, sprendimais, įtraukiant neformalaus ugdymo būrelius;
- 3.4. gerinti lauko žaidimų aikštelių aplinką, turtinti naujais, vaikų judėjimo, kūrybiškumo ir žaidimo poreikius tenkinančiais įrenginiais.

4. Besimokančios mokyklos valdymo optimizavimas.

Uždaviniai:

- 4.1. vystyti šiuolaikinės ugdymo įstaigos identitetą, taikant viešųjų ryšių su bendruomene strategijas bei reprezentuoti įstaigos veiklą miesto ir šalies renginiuose;
- 4.2. stiprinti bendruomeniškumo ir tapatumo jausmą organizuojant kasmetines, bendruomenę suburiančias šventes ir ritualus;
- 4.3. plėtoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, sudarant galimybes pedagogams kryptingai tobulinti profesines kompetencijas.

2.3.1. PRIEMONĖS

Siekiant įgyvendinti 2023-2028 m. strateginio veiklos plano nustatytos prioritetinės įstaigos veiklos kryptys, tikslus ir uždavinius yra numatytas priemonių įgyvendinimo planas pateiktas 1 lentelėje.

1 Tikslas. Kokybiško, orientuoto į vaiką ugdymo ir švietimo pagalbos paslaugų teikimas.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminas	Ištekliai
1 Uždavinys. Įgyvendinti savitą įstaigos ugdymo programą, teikiant integralų kokybišką ugdymą(si).	1.1.Įstaigos ugdymo programos įgyvendinimas. 1.2.„Aktyvi mokykla“ programos integravimas ir įgyvendinimas, atliepian patvirtintą įstaigos ugdymo programą. 1.3.Skaitmeninių bei virtualių ugdymo priemonių, aplinkų kūrybiškas ir veiksmingas taikymas ugdymo procese. 1.4.Ugdomosios veiklos vykdymo stebėsenos sistemos atnaujinimas: atrinkti ir patvirtinti vaikų pasiekimų vertinimo metodai.	Direktorius Įstaigos taryba Metodinė taryba	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai
2 Uždavinys. Užtikrinti ugdymo turinio įgyvendinimą, integruojant į ugdomąjį procesą projektines veiklas, „Geros pradžios“, „Patirčių erdvės“, „Žaismė ir atradimai“ metodikas.	2.1.Dokumentų, reglamentuojančių ugdymą atnaujinimas, atsižvelgiant į naujai patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo programą, metodikas rekomenduojamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio vaikų amžiaus ugdymui. 2.2. Įvertinta ir atnaujinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planavimo sistema: metiniai, ketvirtiniai, savaitės ugdomieji planai.	Direktorius Metodinė mokytojų darbo grupė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai
3 Uždavinys. Plėtoti savanorišką tėvų bendruomenės profesinių kompetencijų ir saviraiškos galimybių panaudojimą	3.1.Sukurta tėvų įsitraukimo sistema, sukuriant tėvų įsitraukimo į ugdomąsias veiklas ar renginius planą. 3.2.Sukurta tėvų savanorystės sistema, leidžianti įgyvendinti bendruomenės saviraiškos poreikį. 3.3. Sudarytos sąlygos aktyviam tėvų įtraukimui atliekant įstaigos veiklos vertinimą, problemų sprendimų priėmimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Įstaigos taryba Ikimokyklinio ir priešmokyklinio	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai

ugdomojo turinio įgyvendinimui bei renginių organizavimui.		ugdymo mokytojai		
2 Tikslas. Įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas.				
1 Uždavinys. Užtikrinti individualizuotą ugdomojo turinio įgyvendinimą, diegiant įtraukiojo ugdymo principus.	1.1.Parengta gabių vaikų ugdymo sistema: rekomendacijas pedagogams ir tėvams dėl ugdymo proceso organizavimo. 1.2.Užtikrintas ugdymo turinio individualizavimas ir įgyvendinimas gabiems vaikams. 1.3.Užtikrintas ugdymo turinio individualizavimas, įgyvendinimas ir pagalbos teikimas specialiųjų poreikių turintiems vaikams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Pedagogų metodinė taryba Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai
2 Uždavinys. Kryptingai plėtoti prevencinių priemonių veiklą, emocinio ugdymo programų įgyvendinimą padedančių kurti saugią, sveiką ir draugišką aplinką.	2.1. Parengtas, integruotas į grupių ugdomuosius veiklos planus prevencinių priemonių planas. 2.2. Užtikrintas emocinio ugdymo programų „Zipio draugai“, „Kimochis“ įgyvendinimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse. 2.3.Įgyvendinta emocinio ugdymo programų stebėseną. 2.4. Įgyvendinta STEP (pozityvios tėvystės) programa. 2.5. Sukurta sistema, užtikrinanti tikslingą švietimo pagalba vaikams, tėvams/globėjams ir pedagogams teikimą.	Direktorius Vaiko gerovės komisija Pavaduotoja ugdymui Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai 1,2 proc. paramos lėšos
3.Tikslas. Proaktyvios ugdomosios aplinkos kūrimas				

1 Uždavinys. Įgyvendinti įstaigos ugdymo filosofiją ir vaikų kultūrą, sukuriant estetišką, grįstą veikimo laisve vidaus erdves.	1.1. Išpildytas vidaus erdvių vizualinis estetiškas vaizdas, įtraukiant neformalaus ugdymo būrelius, tėvų bendruomenę. 1.2. Sukurtos ir išpildytos grupėse bei bendrose patalpose erdvės, leidžiančios estetiškai eksponuoti vaikų darbus.	Direktorė Direktorios pavaduotoja ugdymui Edukacinių erdvių grupė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	2024 m. IV ketvirtis	Žmogiškieji ištekliai Ugdymo aplinkos lėšos 20 000,00 Eur
2 Uždavinys. Turtinti grupėse esančius ugdymo centrus kompetencijų ugdymui skirtomis priemonėmis.	2.1. Atlikta ugdomųjų erdvių, veiklos centrų grupėse stebėseną, atsižvelgiant į proaktyviai aplinkai keliamus reikalavimus; numatomos gairės jų tobulinimui, priemonių parinkimui. 2.2. Individualizuotos ugdomosios erdvės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikius. 2.3. Modernizuota IT bazė: atnaujintos interaktyvios lentos ir kompiuteriai.	Direktorios pavaduotoja ugdymui Direktorios pavaduotoja ūkiui Edukacinių erdvių grupė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat 2024 m., 2025 m. III ketvirtis,	Žmogiškieji ištekliai Mokymo (ugdymo) aplinkos lėšos 40 000,00 Eur
3 Uždavinys. Praturtinti vaikų ugdymą inovatyviomis priemonėmis, sprendimais, įtraukiant neformalaus ugdymo būrelius	3.1. Įkurta įtraukianti vaikus „Robotikos“ erdvė, skirta vaikų technologinio mąstymo ugdymui. 3.2. Pritraukti finansiniai ištekliai STEAM erdvei turtinti reikalingomis ugdymo priemonėmis ir įranga.	Direktorios pavaduotoja ūkiui	2024 m. III ketvirtis, Nuolat	Žmogiškieji ištekliai Būrelių nuomos lėšos, 3 000,00 Eur
4 Uždavinys. Gerinti lauko žaidimų aikštelių aplinką, turtinti naujais, vaikų	4.1. Įrengtas sveikatingumo takas aktyviai veiklai lauke. 4.2. Įrengta muzikinio ugdymo erdvė. 4.3. Užbaigtas sporto aikštynas, įtraukiant įstaigos bendruomenę įgyvendintos skirtingas sportinės veiklos.	Direktorios pavaduotoja ugdymui	2026 m. 2024 m. 2024 m.	Žmogiškieji ištekliai 15 000,00 Eur

judėjimo, kūrybiškumo ir žaidimo poreikius tenkinančiais įrenginiais.	4.4. Pagerinta lauko žaidimo aikštelių aplinka, įrengiant lauko drenažo sistemą.	Direktorius pavaduota ūkiui Edukacinių erdvių grupė Muzikos mokytoja Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	2028 m.	Ugdymo aplinkos lėšos 1,2 proc. paramos lėšos 30 000,00 Eur
4 Tikslas. Besimokančios mokyklos valdymo optimizavimas				
1.Uždavinys. Vystyti šiuolaikinės ugdymo įstaigos identitetą, taikant viešųjų ryšių su bendruomene strategijas bei reprezentuoti įstaigos veiklą miesto ir šalies renginiuose.	1.1. Sukurta komunikacijai ir ryšiams su bendruomene sistema. 1.2. Optimizuota el.dienyno „Mūsų darželis“ sistema. 1.3. Užtikrintas įstaigos veiklų viešinimas internetiniame puslapyje www.santariskiudarzelis.lt ir socialiniame tinkle Facebook https://www.facebook.com/profile.php?id=100054366048518 .	Direktorė Direktorius pavaduotoja ugdymui Tėvų taryba Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, muzikos mokytoja, neformalaus ugdymo specialistas (fiziniam ugdymui) Sekretorė	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai,
2.Uždavinys. Stiprinti bendruomeniškumo ir tapatumo jausmą organizuojant kasmetines,	2.1.Parengtas kasmetinių ir bendruomenę sutelkiančių renginių planas, paremtas įstaigos filosofija.	Direktorius pavaduotoja ugdymui Įstaigos taryba	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai

bendruomenę suburiančias šventes ir ritualus.		Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, muzikos mokytoja, neformalaus ugdymo specialistas (fiziniam ugdymui)		
3.Uždavinys. Plėtoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, sudarant galimybes pedagogams kryptingai tobulinti profesines kompetencijas.	3.1. Sudarytas ir įgyvendintas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planas, atsižvelgiant į ugdomosios, švietimo pagalbos specialistų veiklos stebėsenos rezultatus bei darbuotojų poreikius. 3.2.Parengta švietimo pagalbos specialistų stebėsenos dokumentacija; įgyvendinta stebėseną. 3.3.Vykdoma naujai pradedančių dirbti įstaigoje pedagogų mentorystės programa. Vykdoma bendradarbiavimo ir patirties sklaida komandose, kuriant inovacijomis grįstą kultūrą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir Mokytojų ir pagalbos specialistų atestacijos komisija Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, muzikos mokytoja, neformalaus ugdymo specialistas (fiziniam ugdymui)	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai Tėvų mokesčio lėšos 3000,00 Eur
4.Uždavinys. Užtikrinti įstaigos savivaldos veiklą, į valdymo procesą	4.1.Patvirtintas Įstaigos tarybos veiklos planas. 4.2.Komisijų ir darbo grupių tikslingas darbo organizavimas ir įgyvendinimas.	Direktorius Įstaigos taryba	Nuolat	Žmogiškieji ištekliai

aktyviau įtraukiant komisijas ir darbo grupes.				
--	--	--	--	--

1 lentelė. Priemonių įgyvendinimo planas

3. TIKSLO PASIEKIMO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI

1 Tikslas. Kokybiško, orientuoto į vaiką ugdymo ir švietimo pagalbos paslaugų teikimas.		
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai 2023-2028 m.
1 Uždavinys. Įgyvendinti savitą įstaigos ugdymo programą teikiant integralų kokybišką ugdymą(si).	<ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendinta įstaigos ugdymo programa, paremta stebėsenos rezultatų duomenų analize, metodinių grupių veiklos ataskaitomis. • Visose grupėse 100 proc. integruota ir įgyvendinta programa „Aktyvi mokykla“, kurios veiklos įtraukos į planavimą. • Visose grupėse 100 proc. į ugdomąjį turinį integruotos skaitmeninės bei virtualios ugdymo priemonės. • 100 proc. atnaujinta ugdomosios veiklos vykdymo stebėsenos sistema: atnaujintas dokumentas, atliepantis kokybės stebėsenos kriterijus. • 100 proc. vaikų pasiekimai vertinami taikant patvirtintus vieningus metodus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Užtikrinamas integralus, visapusiškas ir tikslingas vaiko ugdymas paremtas aktyviu veikimu. • Skaitmeninių, virtualių priemonių integravimas į priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, skatina jų kūrybiškumą, muzikinį išprusimą. • Vykdomas ugdymo turinys pasipildys inovatyviomis idėjomis, kas leis užtikrinti vaikų didesnį įsitraukimą į ugdomąjį procesą, bei visapusišką jų kompetencijų ugdymą. • Vykdomas objektyvus vaikų pasiekimų vertinimas, užtikrinantis sąlygas tikslingam vaikų ugdymo proceso planavimui ir organizavimui, atsižvelgiant į vaiko individualumą.
2 Uždavinys. Užtikrinti ugdymo turinio įgyvendinimą, integruojant į ugdomąjį procesą projektines veiklas, „Geros pradžios“,	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. atnaujinti ugdymo procesą reglamentuojantys dokumentai, atliepiantys švietimo naujoves, rekomendacijas ir metodikas, taikomas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymui. • 100 proc. atnaujinta ir patvirtinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planavimo sistema. Pedagogai ugdomąjį procesą planuoja vieningai, atsižvelgdami į paruoštas ugdomojo proceso planavimui teikiamas rekomendacijas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinti ugdymo procesą reglamentuojantys dokumentai pedagogams sukuria aiškumą ir vieningumą. • Švietimo naujovių, rekomendacijų ir ugdymo metodikų taikymas užtikrina įvairiapusiškesnį, kūrybiškesnį, įtraukiantį vaikus ugdomąjį turinį, kas leidžia užtikrinti ugdymo kokybę. • Įgyvendintos projektinės veiklos, turtina ugdomąjį turinį, sudaro prielaidas bendradarbiauti komandoje, dalintis patirtimi

„Patirčių erdvės“, „Žaismė ir atradimai“ metodikas.	<ul style="list-style-type: none"> • Kiekviena grupė per mokslo metus įgyvendina ar dalyvauja ne mažiau, kaip 3 projektinėse veiklose, bei 1 išoriniame projekte, atliepančiuose įstaigos ugdymo programos principus. 	respublikiniu bei tarptautiniu lygmenimis, formuoti profesinę tinklaveiką.
3 Uždavinys. Plėtoti savanorišką tėvų bendruomenės profesinių kompetencijų ir saviraiškos galimybių panaudojimą ugdomojo turinio įgyvendinimui bei renginių organizavimui.	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta tėvų įsitraukimo į ugdomasias veiklas ar renginius sistema. Kiekvienos grupės pedagogai mokslo metų pradžioje parengia tėvų įsitraukimo planą, suderintą su pavaduotoja ugdymui. • Įstaigoje sukurta el. savanorystės duomenų bazė, kurioje tėvai savanoriškai yra užregistravę savo galimybę suteikti pagalbą. • Tėvai ne mažiau nei 80 proc. dalyvauja įstaigos veiklos vertinimą, teikia siūlymus dėl problemų sprendimų. 	<ul style="list-style-type: none"> • Įsitraukę tėvai turi galimybę labiau pažinti vaiką bei įsitraukti į jo ugdymą, tenkinti saviraiškos ir bendrystę poreikį, įsitraukti į įvairias organizuojamas veiklas. • Sukurta tėvų el. savanorystės duomenų bazė tėvams leis tikslingai prisidėti prie įstaigos tikslų įgyvendinimo, tuo pačiu jaustis įstaigos bendruomenės dalimi. • Tėvų iniciatyvos daro įtaką įstaigos veiklos kokybei.
2 Tikslas. Įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas.		
1 Uždavinys. Užtikrinti individualizuotą ugdomojo turinio įgyvendinimą, diegiant įtraukiojo ugdymo principus.	<ul style="list-style-type: none"> • Parengta gabių vaikų ugdymo(si) sistema. • Mokytojai identifikuoja vaikų interesų sritis bei gabumus, individualizuoja ugdomąjį turinį įtraukiant šiuolaikines ugdymo strategijas. Tai atsispindi ugdymo planuose. • 100 proc. grupėje parengta individualizuota ugdomoji aplinka vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių. • Pedagogai, įvertinus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimus, taiko individualizuotas užduotis individui ar darbui grupėje. Ugdymo procese taiko įtraukiojo ugdymo principus. Tai atsispindi ugdymo planuose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta gabių vaikų ugdymo sistema, nurodys ugdymo organizavimo gaires pedagogams ir tėvams, kas užtikrins vaiko kryptingą bei kokybišką ugdymą(si). • Ugdomojo proceso diferencijavimas užtikrina visų vaikų pasiekimų augimą individualiame ir grupės lygmenyse. Suteikia vaikams saviraiškos, augimo ir savirealizacijos poreikių patenkinimą. • Ugdymo procese taikomi įtraukiojo ugdymo principai, PPT rekomendacijos užtikrina sėkmingą vaikų, turinčių specialiųjų poreikių ugdymąsi jų individualiame lygmenyje bei sėkmingą socialinį integravimąsi grupėje. Suteikia vaikams sėkmes ir džiaugsmo pojūtį.
2 Uždavinys. Kryptingai plėtoti prevencinių priemonių veiklą, emocinio ugdymo	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas prevencinių priemonių planas bei įgyvendinta ne mažiau nei 80 proc. numatytų veiklų. • Prevencinės veiklos integruotos į grupių ugdomuosius veiklos planus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prevencinių priemonių įgyvendinimas sudarys sąlygas draugiškam vaikų tarpusavio bendravimui, vienas kito pažinimui, gerės vaikų savijauta, formuosius teigiamas elgesys savo ir kito atžvilgiu.

<p>programų įgyvendinimą padedančių kurti saugią, sveiką ir draugišką aplinką.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse 100 proc. įgyvendintos emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“, „Kimochis“. • Atlikta emocinio ugdymo programų stebėseną 1 kartą mokslo metuose, įvykę aptarimai su pedagogais, socialiniu pedagogu ir psichologu. • Įgyvendinti STEP (pozityvios tėvystės) programą, įvykę ne mažiau nei 1 mokymai per mokslo metus. • Teikiama tikslingą švietimo pagalba: įvykę individualios ir/ar vaikų grupei socialinio-emocinių įgūdžių formavimo veiklos; esant sudėtingiems atvejams teiktos konsultacijos pedagogams vaikų ugdymo, bendravimo klausimais; įvykę socialinio konsultacijos šeimai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendinus emocinio ugdymo programas, vaikai ugdysis socialinę-emocinę kompetencijas: savo ir kito jausmų pažinimą, sudėtingų situacijų sprendimą. • Atlikta emocinio ugdymo programų stebėseną, leis įvertinti įgyvendintų programų kokybę bei numatyti tobulinimo gaires. • Įgyvendinta STEP (pozityvios stebėsenos) programa sudaro galimybės tėvams tobulinti savo kompetencijas, susijusias su vaikų pažinimu ir jų ugdymu. Veikiant kartu vaikas gauna daugiau tikslingesnės pagalbos.
3 Tikslas. Proaktyvios ugdomosios aplinkos kūrimas		
<p>1 Uždavinys. Įgyvendinti įstaigos ugdymo filosofiją ir vaikų kultūrą, sukuriant estetiškas, grįstas veikimo laisve vidaus erdves.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bendros darželio erdvės atspindi įstaigos filosofiją ir vaikų kultūrą: estetiškai eksponuojami vaikų darbai, sukurtas bendrųjų ugdomųjų erdvių estetinis vizualinis išpildymas iliustracijomis. • Į bendrų erdvių tikslingo panaudojimo kūrimą yra įsitraukę ne mažiau nei 2 neformalūs būreliai, tėvų bendruomenė. 	<ul style="list-style-type: none"> • Matydami aplinkos estetinį išpildymą, įstaigos bendruomenė, vaikai per kultūros artefaktus pajunta įstaigos vertybes. • Matydami savo ir kitų vaikų veiklos rezultatus (darbus, piešinius, nuotraukas) domisi, mokosi vieni iš kitų, pasisemia kūrybiškų idėjų, saugo savo ir kitų darbus.
<p>2 Uždavinys. Turtinti grupėse esančius ugdymo centrus kompetencijų ugdymui skirtomis priemonėmis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atsižvelgiant į proaktyviai aplinkai keliamus reikalavimus, atlikta ugdomųjų erdvių, veiklos centrų grupėse stebėseną. • Parengtos gairės ugdomųjų erdvių, veiklos centrų grupėse tobulinimui, įvykę aptarimai su pedagogais. • Atnaujintos ugdomosios priemonės veiklų įgyvendinimui. • Vadovaujantis įtraukiojo ugdymo principais, įngtos individualizuotos ugdomosios erdvės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. • Įvertinta ir pagal poreikį atnaujinta interaktyvių lentų ir kompiuterių bazė. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta dinamiškai lanksti proaktyvi aplinka grupėse, užtikrins kokybiškesnę ugdomosios veiklos įgyvendinimą, sudomins ir įtrauks vaikus, o turtinimas priemonėmis užtikrins veiklų įgyvendinimo įvairovę. • Pagal poreikį atnaujintos interaktyvios lentos, sukurs sąlygas užtikrinti kokybiškesnę vaikų skaitmeninio raštingumo ugdymą; pedagogai turės galimybę įvairinti ugdomąjį turinį vaikams patrauklia ir informatyvia vaizdine, garsine medžiaga. • Įngtos individualizuotos ugdomosios erdvės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, užtikrins jų saugumą ir aiškumą, kas leis koncentruoti dėmesį veiklų ir/ar užduočių metu.

<p>3 Uždavinys. Praturtinti vaikų ugdymą inovatyviomis priemonėmis, sprendimais, įtraukiant neformalaus ugdymo būrelius</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Įkurta vaikus įtraukianti „Robotikos“ erdvė. • Surastas papildomas finansavimas STEAM ugdomajai erdvei įkurti: įsigyta ugdymui reikiama įranga ir priemonės. 	<ul style="list-style-type: none"> • Įrengta erdvė sukurs sąlygas pedagogams integruoti į ugdomąjį procesą tardsisciplines kompetencijas, o vaikams suteikti veiklos patirtinį veiklos džiaugsmą. • Patraukliai, aktyviai veiklai nuteikianti įrengta STEAM erdvė, skatins vaikus eksperimentuoti, tyrinėti, kurti. O priemonių įvairumas, užtikrins vaikams laisvą priemonių pasirinkimą bei ugdomojo turinio įvairiapusiškesnį įgyvendinimą.
<p>4 Uždavinys. Gerinti lauko žaidimų aikštelių aplinką, turtinti naujais, vaikų judėjimo, kūrybiškumo ir žaidimo poreikius tenkinančiais įrenginiais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Įrengtas sveikatingumo takas, aktyviai veiklai lauke. • Įrengta muzikavimui skirta erdvė lauke. • Įgyvendintos sportines veiklos aikštyne, įtraukiant įstaigos bendruomenę. • Parengtas lauko drenažo sistemos projektas, įrengiant vandens drenavimo sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • Įrengtas sveikatingumo takas leis patirti vaikams judėjimo ir laisvės džiaugsmą. Ugdysis aktyvios, sveikos gyvensenos įgūdžiai. • Įrengtas sporto aikštynas sudarys sąlygas fizinį ugdymą įgyvendinti lauke, išbandant įvairias sporto šakas, • Muzikavimui skirta erdvė sudarys sąlygas vaikų kūrybiškumo, muzikavimo ugdymui. • Įvairios bendruomenės švenčių, renginių įgyvendinimas. • Įrengtas lauko drenažas, užtikrins vaikų nepertraukiamą buvimo galimybę lauko aikštelėse.
4 Tikslas. Besimokančios mokyklos valdymo optimizavimas		
<p>1 Uždavinys. Vystyti šiuolaikinės ugdymo įstaigos identitetą, taikant viešųjų ryšių su bendruomene strategijas bei reprezentuoti įstaigos veiklą miesto ir šalies renginiuose.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta komunikacijai ir ryšiams su įstaigos bendruomene sistema: atliktas įstaigos komunikacijos vertinimas; atnaujinti ir patvirtinti komunikaciją reglamentuojantys dokumentai, parengtos pedagogams komunikacijos ir ryšiams su bendruomene gairės. • Įvykdyta savalaikė, atsižvelgiant į pedagogų ir tėvų poreikius el.dienyno „Mūsų darželis“ optimizacija: atliktas ugdomojo plano struktūros koregavimas. • Ne mažiau nei 2 kartus per mėnesį pasidalinta ugdomųjų veiklų video įstaigos socialiuose tinkluose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtos viešųjų ryšių strateginės gairės, pagerins komunikaciją įstaigos viduje, reprezentuos įstaigą išorėje. • Savalaikis atnaujintas el. dienynas sukurs sąlygas efektyviai komunikuoti su įstaigos bendruomene vaikų ugdymo, maitinimo ir bendrais klausimais. • Įstaigos veiklų viešinimas socialiniuose tinkluose užtikrins įstaigos atvirumą dalinantis gerąja patirtimi.

<p>2. Uždavinys. Stiprinti bendruomeniškumo ir tapatumo jausmą organizuojant kasmetines, bendruomenę suburiančias šventes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas kasmetinių ir bendruomenę sutelkiančių renginių planas, paremtas įstaigos filosofija. 	<ul style="list-style-type: none"> • Renginių planavimas užtikrins tikslingą renginių įgyvendinimą įtraukiant bendruomenę, sukurs sąlygas pedagogams integruoti juos į ugdomuosius planus. • Palaikomos įstaigos vertybės.
<p>3. Uždavinys. Plėtoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, sudarant galimybes pedagogams kryptingai tobulinti profesines kompetencijas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sudarytas ir įgyvendintas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planas, atsižvelgiant į ugdomosios, švietimo pagalbos specialistų veiklos stebėsenos rezultatus bei darbuotojų poreikius. • Parengta švietimo pagalbos specialistų stebėsenos dokumentacija; įgyvendinta stebėseną. • Įvykdyta naujai pradedančių dirbti įstaigoje pedagogų mentorystės programa. • Įvykdyta bendradarbiavimo ir patirties sklaida komandose, kuriant inovacijas grįstą kultūrą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tikslingai įgyvendintas kvalifikacijos kėlimo planas, leis užtikrinti kokybišką ugdymo proceso įgyvendinimą, darbuotojų darbo funkcijų atlikimą. • Parengti švietimo pagalbos specialistų stebėsenos dokumentai, atlikta jų veiklos stebėseną ir analizę leis užtikrinti veiklos kokybę, nustatyti kvalifikacijos kėlimo poreikį. • Pedagogai, administracija aktyviai dalinsis kvalifikaciniuose renginiuose įgyta patirtimi paremta asmenine pedagogine praktika. • Naujai pradėję dirbti įstaigoje pedagogai greičiau integruosis į įstaigos bendruomenę bei perims pedagoginę įstaigos praktiką konsultuojant priskirto mentoriaus. • Patirties sklaida komandose sukurs besimokančios, bendradarbiaujančios mokyklos kultūrą, besiorientuojančią į ugdymo kokybės tobulinimą,
<p>4. Uždavinys. Užtikrinti įstaigos savivaldos veiklą, į valdymo procesą aktyviau įtraukiant komisijas ir darbo grupes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Patvirtintas tėvų tarybos veiklos planas. • Komisijų ir darbo grupių tikslingas darbo organizavimas ir įgyvendinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas planas, užtikrins tėvų įsitraukimą įgyvendinant įstaigos tikslus. • Komisijų ir darbo grupių veiklos organizavimas sudarys sąlygas visiems darbuotojams dalyvauti įstaigos pokyčių planavime, sprendimų priėmime ir įgyvendinime.

2 lentelė. Tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

4. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Įstaigos strateginio plano stebėseną vykdo strateginio planavimo grupė, tvirtinama direktoriaus įsakymu. Stebėsenos ir planavimo grupės pagrindinis tikslas – atsižvelgiant į tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodiklius, vertinti įstaigos veiklos rezultatus ir koreguoti jos veiklą: padėti sekti planavimo, organizavimo ir vadovavimo eigą, gauti informaciją, aiškintis netikslumus, jų priežastis, surasti būdus nesklandumams šalinti.

Atsižvelgiant į stebėsenos rezultatus, pedagogų veiklos ataskaitas bei atliktų tyrimų duomenų rezultatus, strateginis planas koreguojamas kartą metuose. Stebėsenos ir planavimo grupė posėdžiauja kartą per metus ir kiekvienų metų lapkričio mėnesį analizuoja strateginio plano įgyvendinimą ir esant poreikiui jį koreguoja. Analizės rezultatus fiksuoja (pagal 3 lentelės pvz.). Stebėsenos ir planavimo grupė strateginio plano įgyvendinimo rezultatus pristato bendruomenei (Įstaigos taryboje, Pedagogų taryboje) vieną kartą metuose.

Kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 31 d. ataskaita teikiama Lopšelio-darželio tarybai ir skelbiama viešai internetinėje įstaigos svetainėje.

Eil. Nr.	Tikslas, uždaviniai	Rodikliai	Rezultatai	
			Esami	Planuojami

3 lentelė. Plano stebėseną

5. PRIEDAI

4.1. VIDINĖ ANALIZĖ

Vidinis įstaigos kokybės įsivertinimas yra nuolatinis ir vyksta įvairiomis priemonėmis:

1. Užsakovieji tyrimai (anketinė apklausa).
2. Veiklos veiksmo tyrimai (stebėjimas, anketinė apklausa).
3. Vidinis įstaigos įsivertinimas Mokyklos kokybės audito pjūviais (anketinė apklausa).
4. Darbo tarybos mikroklimato tyrimai (anketinė apklausa).
5. Priešmokyklinio ugdymo programos kokybės užtikrinimo tyrimas (anketinė apklausa).
6. Ugdomojo proceso formali ir neformali stebėseną.

Eil. nr.	Veiklos sritys	Duomenys ir pokytis
1.	Vaikų pasiekimai ir pažanga	<p>Įstaigoje yra patvirtinta vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. Vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo pasiekimų aprašu bei Priešmokyklinio ugdymo programa vaikų stebėseną vyksta nuolatos. Jos tikslas yra įvertinti vaikų individualius pasiekimus bei numatyti ugdymo kryptis individualiame bei grupės lygmenyse. Du kartus per mokslo metus vaikų pasiekimų stebėsenos, veiklos rezultatai yra analizuojami ir apibendrinami, pateikiami tėvams ir/ar globėjams. Susitikimų metu su jais aptariama vaiko pasiekimai bei pažanga.</p> <p>Vykdomi susitikimai su mokytojais, siekiant aptarti vaikų pasiekimų vertinimą bei tobulinimą.</p>
2.	Ugdymo turinys ir organizavimas	<p>Grupių ugdomoji veikla paremta savita lopšelio–darželio ugdymo programa, metiniais bei savaitiniais ugdymo planais. Prioritetas yra skiriamas proaktyvios, patirtinės, kontekstualios ugdomosios aplinkos kūrimui, pasiekimų ir/ar kompetencijų kompleksiniam ir integralumui, o priemonių parinkimas atliepia naujas švietimo idėjas ir technologijas.</p> <p>Ugdymo turinys yra paremtas kontekstualumo, integralumo, visapusiškumo, nuoseklumo bei suderinamumo, žaismės ir atradimų didaktiniais principais. Kartu ugdymo turinio pedagogai vadovausis vertybinio kryptingumo (vaikas pasiekimus ir/ar kompetencijas ugdomi reikšmingose kontekstuose, priimdami vertybinėmis nuostatomis grindžiamus sprendimus), nuoseklumo (ugdymosi turinio gairės grindžiamos atsižvelgiant į vaiko pasiekimus, taip pat į raidos ypatumus), dermės (ugdymosi turinys, ugdomosios veiklos ir pasiekimų vertinimas suderinti tarpusavyje) kokybės kriterijais.</p> <p>Ugdymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius, gebėjimus bei galimybes. Pedagogai ugdomuosius planus rengia grupei ar individui, siekiant geriau atliepti skirtingus vaikų interesus bei ugdymosi stilių.</p> <p>Ugdymo procese vaikams užtikrinami poreikius: saugumo, judėjimo, žaidimo, bendravimo, pažinimo, meninių išpūdžių ir saviraiškos.</p> <p>Atliekama ugdomųjų veiklų stebėseną, numatytos tobulintinos sritys, vyksta konsultacijos su pedagogais.</p> <p>Siekiant ugdomosios veiklos integralumo, inovatyvumo, profesinės tinklaveiklos plėtros, įstaigos pedagogai nuolatos dalyvauja įvairaus</p>

		<p>lygmens projektuose šiose tematikose: aplinkosauga, ekologija, sveikatingumas, inovatyvių ugdymo formų taikymas, kūrybiškumas, kalbos ugdymas, tolerancija, pilietiškumas, bendruomeniškumas, pažintinių gebėjimų vystymas, socialinis – emocinis vystymas (iš viso per metus 64 įgyvendinti projektai).</p> <p>Įstaigoje vykdomas įtraukusis ugdymas, atliepiami vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, fiziniai, emociniai ir socialiniai poreikiai, kuriant jiems individualizuotas ugdomasias erdves, priemones bei ugdymo strategijas.</p> <p>Siekiant ugdymo(si) veiksmingumo, įvertinus ugdymo(si) paslaugų poreikį ir pritarus Įstaigos tarybai, darželyje nuo 2016 m. spalio mėn. organizuojama pasirenkamojo ugdymo (būrelių) veikla. Ikimokyklinėje įstaigoje vaikai gali rinktis meninio ugdymo, fizinio aktyvumo, užsienio kalbos, Robotikos būrelius. Būrelių veikla, ugdymo kokybė nuolatos stebima socialinio pedagogo.</p>
3.	Lyderystė ir vadyba	<p>Įstaigos administraciją sudaro: direktorius, pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ūkiui ir sekretorė.</p> <p>Įstaigos valdymas vadovaujasi demokratiniais ir humanistiniais valdymo principais. Kuriama komandinio darbo kultūra, paremta atvirumu, diskusija ir bendru Įstaigos bendruomenės, Įstaigos tarybos, Pedagogų tarybos sprendimų priėmimu, atsižvelgiant į probleminius klausimus. Pastarieji sprendimai aptariamai Metodinėse grupėse. Valdymo stilius, įstaigos vertybės pabrėžiamos kasdieninėje veikloje, aptiriamos susirinkimuose, deklaruojami tėvų bendruomenei bei per susirinkimus Tėvų taryboje. Įstaigoje veikia aktyvi Darbo grupė. Yra patvirtintos Įstaigos vidaus tvarkos taisyklės, darbuotojai supažindinti pasirašytinai. Suburta administracijos komanda užtikrina kokybišką savo atsakomybės sričių įgyvendinimą. Vyksta bendri administracijos pasitarimai, numatant veikos planus, sprendžiant problemas. Rengiami ūkio, ugdymo sričių planai, vedama tvarkinga dokumentacija.</p> <p>Įstaigos kultūra susieta su strateginiais įstaigos tikslais, etikos principais bei vertybėmis: vyksta atviros diskusijos su Įstaigos darbuotojais, praversti motyvaciniai individualūs pokalbiai. Įvykusios bendros šventės, išvykos, orientuotos į Įstaigos vertybių puoselėjimą.</p> <p>Puoselėjami bendradarbiavimo tinklai: vykdomi bendri projektai su Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakultetu, Vilniaus m. lopšeliais-darželiais, vykdomas bendradarbiavimas su švietimo įstaigą vienijančiomis Metodinėmis grupėmis, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus paslaugų verslo profesine mokykla (rodikliai: projektai, sutartys, tinklapyje pateikta informacija), neformalius būrelius organizuojančiomis institucijomis ir kt.</p>
4.	Ugdymo(si) aplinkos	<p>Įstaigoje vadovaujamosi švietimo pagalbos vaikui skyrimo tvarka „Žingsniai 4+4“. Švietimo pagalbos specialistai, psichologas tiesioginiu ir/ar nuotoliniu būdu vykdo švietėjišką veiklą: veda konsultacijas tėvams ir pedagogams dėl vaiko socialinėje ir emocinėje raidoje kilusių sunkumų, tinkamo vaikų elgesio skatinimo, vaiko pasitikėjimo savimi didinimo bei kitais vaikų auklėjimo klausimais. Įstaigoje įgyvendintos tęstinės emocinio ugdymo programos: „Zipio draugai“, „Kimochis“. Parengta ir įgyvendinta naujai pradedančių lankyti vaikų adaptacijos programa, kas leidžia užtikrinti vaikų emocinį bei psichologinį saugumą darželyje.</p> <p>Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams skirtos psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo konsultacijos dėl sulėtėjusios pažintinės, motorinės, socialinės ir kalbos raidos. Ugdymosi procesas lopšelyje – darželyje ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi</p>

		<p>poreikių yra individualizuojamas, kuriamos specialiosios ugdomosios aplinkos. Grupėse pritaikyta ugdomoji aplinka darbui su aktyvumo ir dėmesio sutrikimų turinčiais (ADS) vaikais. Įsigyti metodinių priemonių rinkiniai darbui su SUP vaikais „Bendraukime kortelėmis“. Šia metodine priemone apmokyti dirbti pedagogai, kurie grupėse dirba su SUP vaikais.</p> <p>Siekiant efektyviai keistis aktualia informacija, darželyje įdiegtas interneto ryšys, kiekvienoje grupėje yra interaktyvios lentos, kasdien naudojamos informacinės technologijos. Viena iš dažniausiai naudojamų komunikavimo sistemų - „Mūsų darželis“ (elektroninis dienynas) suteikia galimybę bendrauti elektroniniu formatu. Sistemoje pateikiami ugdomosios veiklos planai, vaikų pasiekimų vertinimai, valgiaraščiai. Svarbi informacijos sklaidos priemonė – įstaigos internetinė svetainė https://www.santariskiudarzelis.lt, kurioje skelbiama informacija apie renginius, vaikų ugdymą, teikiamos ataskaitos apie lėšų panaudojimą, publikuojami strateginiai ir veiklos planai, kiti su lopšelio-darželio veikla susiję pranešimai. Sukurti du socialiniai (Facebook) tinklai: „Santariškių darželio kolektyvas“ yra uždaras, skirtas vidiniam lopšelio-darželio kolektyvo narių komunikavimui, „Vilniaus Santariškių lopšelis – darželis“ (https://www.facebook.com/profile.php?id=100054366048518) – atviras, skirtas tėvų bendruomenei, visuomenei.</p> <p>Įstaigoje įrengta STEAM erdvė, į veiklas integruojami 3D interaktyvūs akiniai, išmaniosios grindys. Lauko aplinka praturtinta gamtamokslinėmis erdvėmis, įsigytos žaidimui skirti įrenginiai, įkurtas sporto aikštynas.</p>
5.	Žmogiškieji ištekliai	<p>Įstaigoje dirba 52 darbuotojai, iš jų – 18 pedagogų, 1 socialinis pedagogas (dirbantis 0,5 etato), 2 specialieji pedagogai (viso sudaro 0,75 etato), 3 logopedai (viso sudaro 2 etatus), 1 psichologas (dirbantis po 0,5 etato), 1 muzikos mokytojas, 1 neformalaus ugdymo specialistas (fiziniam ugdymui) ir 16 - techninio personalo. Lopšelio – darželio techninio personalo išsilavinimas atitinka techninio personalo pareigybių kvalifikacinius reikalavimus darbo kokybei užtikrinti. 2021-2022 m. techniniam personalui buvo organizuojami kvalifikacijos kėlimo kursai: bendravimo ir bendradarbiavimo, organizacinės kultūros, mokytojo padėjėjo funkcijų atlikimas darbui su SUP vaikais.</p> <p>2022 m. duomenimis iš 18 įstaigoje įdarbintų mokytojų: 4 studijuojantys, 5 įgiję mokytojo kvalifikaciją, 7 įgiję vyr. mokytojo kvalifikaciją, 2 įgiję metodininko kvalifikaciją. Taip pat įstaigoje dirba meninio ugdymo mokytojas, įgijęs metodininko kvalifikaciją ir pavaduotoja ugdymui, įgijusi mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją. Įstaigoje 1 pedagogas ir socialinis pedagogas artimiausiu metu siekia atestacijos. 2020-2021 m. įstaiga dalyvavo Mykolo Romerio universiteto vykdomame „Tęsk“ projekte: naujai pradedančių mokytojų mentorystės programos įgyvendinime: parengti 3 mentoriai, įtraukti 3 mokytojai – stažuotojai. Tai rodo, kad įstaigos pedagogai yra suinteresuoti savo kvalifikacijos kėlimu ir išsilavinimu, jiems svarbi pedagogo savijauta darbe, pagalbos teikimas vienas kitam. Jie yra suinteresuoti savo, kaip pedagogo profesija ir galimybe ateityje siekti karjeros būtent šioje srityje.</p> <p>Įstaigoje yra patvirtinta kvalifikacijos kėlimo tvarka. Visi įstaigoje dirbantys darbuotojai 100 proc. dalyvavo kvalifikacijos kėlimo seminaruose bei įgijo bendrąsias bei profesines kompetencijas. Vyksta informacijos, patirties „Darbuotojas – darbuotojui“ sklaida Įstaigos, Pedagogų tarybos, Metodiniuose grupių susitikimuose. 3 įstaigos mentoriai dalyvavo tarptautinėje 5 d. stažuotėje Norvegijoje. Įgyta</p>

		<p>patirtimi metodiniuose susitikimuose dalinosi su įstaigos pedagogais. Įvyko priešgaisrinės saugos mokymai bei priešgaisrinės saugos evakuacinės pratybos (dalyvavo Įstaigos darbuotojai ir vaikai).</p> <p>Įstaigoje vyksta aktyvus bendradarbiavimas su įstaigos bendruomene: tėvai prisideda prie vaikų švenčių, įstaigos ir respublikinių projektų ir kt. veiklų įgyvendinimo.</p>
6.	Materialinių ir finansinių išteklių valdymas	<p>Įstaigos pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra: specialios tikslinės valstybės biudžeto dotacijos, Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas, patalpų nuomos ir gyventojų pajamų mokesčio 1,2 % lėšos. Darželio finansines operacijas atlieka centralizuota buhalterija VŠĮ „Skaitlis“. Finansinių išteklių tvarkymas ikimokyklinėje įstaigoje yra viešas ir skaidrus, paremtas bendruomenės nuomone ir dalyvavimu. Nuo 2017 m. sausio mėn. lopšelio-darželio tarybos sprendimu 1,2 % lėšos naudojamos ugdymo aplinkų gerinimui. Kiekvienais metais bendruomenei pateikiama 1,2 % lėšų panaudojimo ataskaita.</p>

4 lentelė. Vidinė įstaigos analizė

4.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

SSGG analizė (5 lentelė) yra tyrimas, kurio pagrindu kuriamas modelis, nurodantis ugdymo įstaigos strateginių planų vystymo kryptį ir suteikiantis jiems pagrindą:

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> - Parengta ir įgyvendinama savita lopšelio – darželio ugdymo programa, atitinkanti valstybės nustatytus reikalavimus. - Veiklūs, šiuolaikines vadybos sistemas kuriantys vadovai. - Įstaiga atvira pokyčiams, joje užtikrinamos lygios galimybės ir teisingumas - Apibrėžta komunikavimo sistema su bendruomene. - Įstaigos svetingumas, estetika, puoselėjama visos bendruomenės. - Erdvios, šviesios, šiltos, šiuolaikiškos ugdymosi erdvės. - Vaikų sveikos gyvensenos ugdymui ir judėjimo poreikiui tenkinti įrengtas sporto aikštynas ir sveikatingumo takas. - Sudarytos sąlygos profesinio tobulėjimo siekiantiems pedagogams. - Kryptingas dėmesys ugdymo inovacijų diegimui. - Dėmesys kasdieniams vaiko poreikiams ir teisėms. - Iniciatyvi tėvų bendruomenė, noriai įsitraukianti į bendrą sprendimų priėmimą. - Pakankamai aukšta šeimų socialinė gerovė. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tobulintinas problemų sprendimo vietos bendruomenėje mechanizmas, stiprintinas bendruomeniškumo ir partnerystės ugdymas. - Daugėja vaikų su specialiaisiais ugdymosi poreikiais, kuriems reikalinga specialiojo pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo pagalba ir bendruomenės tolerancija. Nepakankamos sąlygos juos efektyviai integruoti. - Trūksta pedagogų, mokytojų padėjėjų darbui su SUP vaikais ir laiko individualiam darbui su vaikui, siekiant įgyvendinti įtraukųjį ugdymą. - Pedagogų, mokytojų padėjėjų praktinis pasirengimas darbui su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais nėra aukštame profesiniame lygmenyje - Nepakankamai išvystyta šeimos įsitraukimo į vaikų ugdymo(si) procesą darželyje sistema. Pasigendama pedagogų ir tėvų veiklos dermės skatinant vaiko pasiekimus. - Žemas pedagogų užsienio kalbų mokėjimas.

<ul style="list-style-type: none"> - Stabili finansinė padėtis, racionalus įstaigos išteklių naudojimas - Teikiamų papildomų paslaugų pagal poreikį pasiūlos ir paklausos atitikties: užsienio k., dailės, sporto, muzikos ir kt. užsiėmimai. - Kryptinga kasdienė pedagogų ir vaikų sąveika pasireiškia per ugdomąsias veiklas bei vaikų daromą pažangą įvairiais amžiaus tarpsniais - Mokytojai ir administracija, gebantys išvelgti naujas veiklos galimybes kasdienėje veikloje, mokantys motyvuoti vaikus bei pasiekiantys geriausių rezultatų savo veikloje - Sukurta ir sėkmingai vykdoma vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo bei tėvų informavimo apie pažangą sistema. - Ugdymo(si) būdų įvairovė padeda vaikams ugdytis bendrąsias kompetencijas integruotai, įdomiai, motyvuojančiai. - Į ugdymo procesą integruojama socialinio ir emocinio ugdymo programos. - Įstaigoje sudarytos galimybės tobulėti. Didžioji dalis pedagogų dalyvauja ilgalaikėje kvalifikacijos kėlimo programoje. - Palanki strateginė įstaigos vieta panaudojama gamtamoksliniam vaikų ugdymui. 	
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> - Stiprinti vaikų, tėvų ir pedagogų veiklos dermę bei bendradarbiavimą organizuojant ugdymosi procesą. - Plėtoti įstaigos ir šeimos bendradarbiavimo galimybes ieškant naujų formų bei aktualizuojant esamas. - Dalyvauti tarptautinėje projektinėje veikloje, susipažinti su užsienio šalių švietimo sistemomis, kultūra. - Skatinti pedagogus mokytis, tobulėti visą gyvenimą. - Tapti aukštos kultūros, ugdymo inovacijas ir šiuolaikines ugdymo strategijas įgyvendinančia įstaiga. - Kokybiškai įgyvendinti naują Priešmokyklinio ugdymo programą - Ieškoti papildomų finansinių šaltinių įstaigos vidaus erdvių išpildymui - Intensyviai ieškoti mokytojų ir specialistų: psichologo, spec. pedagogo, socialinio pedagogo pareigoms užimti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Didėjantis vaikų, turinčių SUP skaičius grupėse, tenkantis vienam pedagogui. - Daugėja vaikų turinčių ugdymosi sunkumų, emocijų ir elgesio sutrikimų. - Kai kurios šeimos nepakankamai skiria laiko ir dėmesio vaikų ugdymui, bendradarbiavimui su pedagogais. - Didėjantis atskaitomybės ir bendruomenės informavimo poreikis mažina pedagogų ir vadovų laiko sąnaudas, būtinas vaikų ugdymo proceso ir projektinių veiklų kūrimui. - Nepakankamai aukštas profesijos prestižas, nedideli pedagogų ir kitų personalo darbuotojų atlyginimai neužtikrina motyvuotų ir kvalifikuotų specialistų pastovumo įstaigoje. - Nuolat didėjantys, kartais pernelyg aukšti tėvų bendruomenės reikalavimai personalui kuria papildomas įtampas. - Pedagogų trūkumas. - Aktyviųjų pedagogų „perdegimas“.

<ul style="list-style-type: none"> - Gerinti ugdymosi turinio, planavimo, organizavimo kokybę, vadovaujantis šiuolaikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio samprata. - Plėtoti prevencinių programų įgyvendinimą. - Stiprinti mokytojo – vadovo vaidmenį grupėje. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pokyčiai, reikalaujantys keisti įprastą darbo praktiką, padidinti lūkesčiai, gali mažinti dalies darbuotojų psichologinį saugumą, motyvaciją bei turėti įtakos personalo kaitai. - Darželiui skiriamos psichologo, spec. pedagogo etato dalys nemotyvuoja specialistų rinktis darbo darželyje. - Ikimokyklinio ugdymo pedagogų trūkumas mieste neužtikrina reikiamo kvalifikuotų specialistų skaičiaus, o tai gali daryti neigiamą įtaką kokybiškų paslaugų teikimui.
---	---

5 lentelė. SSGG analizės suvestinė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO VILNIAUS SANTARIŠKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2023–2027 M. STRATEGINIAM PLANUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-04 Nr. A15-13/23(2.1.4E-IKU)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Cibulskytė, Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėja, Ikimokyklinio ugdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	KRISTINA CIBULSKYTĖ, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-04 10:09:36 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-04 10:09:48 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-08 14:41:40 – 2025-02-07 14:41:40
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.69.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-04 10:11:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-04 10:11:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“